

## Procès-verbal de l'assemblée générale des parents tenue le 12 septembre 2022, à 19h

### 1. Mot de bienvenue

Monsieur Simon Falardeau, président du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2021-2022, souhaite la bienvenue aux parents.

Monsieur Stéphane Guilbert se présente et il souhaite également la bienvenue à tous les parents présents.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Monsieur Stéphane Guilbert fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Madame Mélanie Perreault, appuyé par Madame Vicky Martel, d'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

**Adopté à l'unanimité**

### 3. Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion générale tenue le 13 septembre 2021.

Monsieur Stéphane Guilbert fait la lecture du procès-verbal de la rencontre du 13 septembre 2021.

Il est proposé par Monsieur Christophe Roguet, appuyé par Madame Geneviève Nadeau, d'accepter le procès-verbal tel que présenté.

**Adopté à l'unanimité**

### 4. Présentation des membres du Conseil d'établissement de l'an dernier

Monsieur Simon Falardeau présente les parents présents qui étaient membres au Conseil d'établissement l'an dernier en 2021-22.

Lui-même, Monsieur Simon Falardeau, président, qui a complété son mandat en 2021-2022;

Les personnes suivantes poursuivront leur mandat en 2022-2023 :

Madame Vicky Martel ;  
Madame Daphné Gauron  
Madame Geneviève Nadeau  
Madame Mélanie Perreault  
Monsieur Christophe Roguet

Monsieur Normand Champagne était absent et avait complété son mandat en 2021-2022.

### 5. Explications des rôles et fonctions du Conseil d'établissement

Monsieur Stéphane Guilbert explique aux parents présents l'importance juridique et sociale du Conseil d'établissement pour une école. La fréquence des rencontres, les principaux mandats traités et la hauteur de la tâche sont spécifiés.

Monsieur Guilbert parle d'ouverture lors des discussions et du respect présent lors des échanges permettant ainsi une belle progression des dossiers.

## 6. Présentation du rapport annuel

Monsieur Falardeau fait la présentation du rapport annuel (*Annexe A*). Les membres peuvent y constater les tâches que nous avons traitées en 2021-2022 et celles qui seront priorisées pour 2022-2023.

## 7. Nouvelles de l'école

Monsieur Guilbert informe les parents des projets en cours à l'école :

- PEVR : Monsieur Guilbert explique que cette année, nous compléterons la dernière année du PEVR. La pandémie des dernières années aura modifié l'échéancier initialement fixé. Nous n'avons pas pu investir autant de ressources dans certains objectifs tandis que d'autres, telles que l'utilisation de ressources informatiques et les communications auront été priorisés. Monsieur Guilbert explique que, de toute manière, le PEVR et ses objectifs demeurent en constante évolution. L'élaboration de nouveaux objectifs ne signifie pas que nous ne travaillerons plus à continuer d'améliorer ceux avec lesquels nous travaillons depuis les dernières années, les façons de faire mises en place seront maintenues et continueront de s'améliorer.
- Au niveau administratif, l'école accueille actuellement le nombre maximal d'élèves qu'elle peut contenir. Nous compterons une clientèle de 1070 élèves.
- Réfection de la cour arrière : Monsieur Guilbert explique que nous sommes à compléter la phase 1 du projet JM ma cour d'école. Cette première phase comportera deux classes extérieures et de nombreuses aires de vie pour les élèves. Nous sommes confiants qu'il s'agira d'une belle amélioration.

## 8. Période de questions

Aucune question

## 9. Élections du conseil d'établissement

### 2 postes sont disponibles pour l'année scolaire 2022-2023

*Puisque plusieurs postes seront disponibles l'an prochain avec l'échéance de 5 postes et la graduation de certains parents, il est convenu que l'attribution des postes en 2023-2024 se fera à part égale pour une durée d'une année ou de deux ans afin de rétablir l'équité dans la disponibilité annuelle des postes.*

- a) Madame Vicky Martel propose Simon Falardeau.
- b) Madame Marylène Sauvé mentionne son intérêt et se propose.
- c) Madame Geniève Pérusse mentionne son intérêt et se propose.
- d) Madame Kim Audet mentionne son intérêt et se propose.
- e) Madame Karine Sawyer mentionne son intérêt et se propose.
- f) Madame Mélanie Perreault propose Lucie Couillard.

- L'intérêt des personnes proposées est confirmé.
- Le nombre des candidatures excédant le nombre de postes disponibles, une élection sera nécessaire.
- Madame Josée Morin est nommée présidente d'élection.
- Nous procédons au vote.
- Suite au dépouillement des votes, Josée Morin confirme les élections de :
  - o Monsieur Simon Falardeau
  - o Madame Karine Sawyer

#### **10. Entente pour la date de la première rencontre.**

Les membres conviennent de tenir la première rencontre du Conseil d'établissement le 17 octobre 2022. Il est convenu que la rencontre se tiendra en présentiel, ce qui sera confirmé lors de la transmission des documents et des informations durant la semaine précédant cette rencontre.

Lors de cette première rencontre, les membres du conseil d'établissement confirmeront les dates des rencontres pour l'année.

#### **11. Élection du représentant au Comité de Parents**

Monsieur Simon Falardeau propose Madame Vicky Martel comme représentante du Conseil d'établissement de l'école Jeanne-Mance au Comité de Parents du Centre de Services scolaire des Chênes.

Madame Vicky Martel propose Madame Geneviève Nadeau comme représentant du Conseil d'établissement de l'école Jeanne-Mance au Comité de Parents du Centre de Services scolaire des Chênes.

Il est convenu que Madame Vicky Martel sera la représentante au Comité de Parents pour l'année 2022-2023.

Madame Geneviève Nadeau accepte le poste de substitut.

#### **12. Levée de la réunion**

Il est proposé par Monsieur Simon Falardeau, appuyé par Madame Daphné Gauron, de lever l'assemblée. Il est 20 h 06.

---

Stéphane Guilbert, directeur

**RAPPORT ANNUEL DE GESTION**  
**Conseil d'établissement**

## **MESSAGE DU PRÉSIDENT du conseil d'établissement**

---

L'année 2021-22 aurait pu être une autre année très difficile, marquée par des vagues successives de la pandémie de COVID-19 qui ont forcé l'annulation de nombreuses activités importantes de l'école, comme les blocs d'activités hivernales, la fête de Noël et Secondaire en spectacle, mais ce ne fut pas le cas!

2021-22 a été une année marquante pour l'école Jeanne-Mance. D'abord, le projet de cour d'école. Il n'était en début d'année qu'un projet audacieux et il est maintenant bien réel avec la construction qui est amorcée. Il s'agit d'un tour de force de la direction aidée d'anciens élèves de l'école qui ont mis beaucoup d'énergie dans ce projet qui changera de façon impressionnante l'image et l'environnement de l'école pour le mieux-être de tous ceux qui la fréquentent.

La grande capacité d'adaptation de toute l'équipe école a aussi permis en quelques semaines d'organiser les voyages scolaires à Toronto, Vancouver et New York, malgré toutes les incertitudes liées aux mesures sanitaires. La forte participation à ces voyages nous a montré à quel point ils ont fait du bien après cette année quand-même difficile.

Nous avons aussi amorcé une réflexion sur le code vestimentaire. À la demande des élèves qui ont fait preuve d'une impressionnante maturité dans ces débats parfois complexes, la collaboration entre élèves, professeurs, direction et parents devrait permettre d'avoir un code de vie modernisé cette année qui, je le souhaite, pourra satisfaire tout le monde.

Il y a plusieurs autres raisons d'être fiers de notre école. Le plan d'engagement vers la réussite qui s'achève a permis de valoriser plus le secondaire régulier. Il est probable que les taux de succès et de diplomation déjà impressionnants à l'école Jeanne-Mance seront encore meilleurs. Pour le PEI, l'option de ne pas faire les examens électroniques sera maintenant disponible, tout en continuant d'offrir la possibilité d'une certification complète. Le gala Génius a encore une fois permis de récompenser les élèves méritants. Le sport parascolaire est de plus en plus à l'honneur et a même été souligné dans un article du journal local L'Express.

Nous pouvons donc dire que malgré ses 60 ans, notre école est jeune et dynamique! Félicitation à toute notre équipe école pour ces réussites.

## Table des matières

<b>1. Présentation du conseil d'établissement.....</b>	
<b>1.1 Liste des membres du conseil d'établissement.....</b>	
<b>2. Bilan des activités du conseil d'établissement.....</b>	
<b>2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement.....</b>	
<b>2.2 Activités réalisées et décisions prises.....</b>	
<b>2.3 Résultats obtenus.....</b>	
<b>Annexes.....</b>	

# 1. Présentation du conseil d'établissement

## 1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre
Simon Falardeau	Parent, président, substitut comité de parent
Daphné Gauron	Parent
Normand Champagne	Parent
Vicky Martel	Parent, vice-présidente, représentante au comité de parent
Geneviève Nadeau	Parent
Christophe Roguet	Parent
Mélanie Perreault	Parent
Stéphane Guilbert	Directeur
Josée Morin	Personnel de soutien, secrétaire
Claudie Juneau-Pinard	Enseignante
Marie-Josée Lavergne	Enseignante
Mathieu Fortier	Enseignant
Yannick Rivard	Psychoéducateur
Flore Gauthier	Élève
Éliane Daigneault	Élève

## 2. Bilan des activités du conseil d'établissement

### 2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (Jour – mois – année)	Type de séance Précision : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
13-09-2021	Assemblée générale des parents
18-10-2021	Ordinaire
22-11-2021	Ordinaire
24-01-2022	Ordinaire
14-03-2022	Ordinaire
25-04-2022	Ordinaire
16-05-2022	Ordinaire
24-05-2022	Sous-comité code vestimentaire
06-06-2022	Sous-comité code vestimentaire
20-06-2022	Ordinaire

Les 6 premières séances ont été tenues à distance via la plateforme Teams. Les deux réunions du sous-comité code vestimentaire et la dernière séance ordinaire se sont déroulées en présentiel.

### 2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas. etc.)
<b>Pouvoirs généraux</b>			
Adoption du projet éducatif <sup>1</sup>			Ne s'applique pas
Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence			Ne s'applique pas, fait dans les années passées
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)	16-05-2022	Approbation	Code de vie 2022-23
Approbation des contributions financières exigées	25-04-2022	Approbation	Frais des programmes particuliers.
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe	16-05-2022	Approbation	Tableau de frais chargés aux parents – cahiers d'activité
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	25-04-2022	Approbation	Liste des effets scolaires
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde			Nous n'avons pas de service de garde
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire	22-11-2022	Avis au centre de services scolaire sur le cadre organisationnel	Document accepté tel que déposé



Formation de comités (ex. : sous-comité sur un sujet en particulier)	Mai 2022	Formation d'un sous-comité impliquant parents, professeurs, direction et élèves pour une modification du code vestimentaire	Voir autres sections
--	----------	---	----------------------

<sup>1</sup> D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

Sujets traités	Dates (mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas. etc.)
Consultation sur les critères de sélection de la direction	14-03-2022	Approbation	Liste des critères
Transmission de documents à l'intention des parents			Ne s'applique pas, aucun document transmis
<b>Pouvoirs liés aux services éducatifs</b>			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique			
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, et des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfants	22-10-2022	Approbation des normes et modalités qui déterminent les communications de résultats aux parents La consultation sur le matériel didactique a été faite lors de l'approbation de la liste des cahiers.	
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études			Ne s'applique pas
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité)			Ne s'applique pas, fait dans les années passées
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	24-01-2022	Approuvée conditionnellement à l'approbation par l'équipe école	
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	18 octobre Puis chaque séance	Dépôt et approbation du calendrier Jeanne-Mance contenant l'ensemble des activités tenues à l'école	Le calendrier est revu et approuvé si changement à chaque séance
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	25-04-2022	Approbation d'une modification au programme particulier PEI	Il sera offert aux élèves de faire ou non les examens de secondaire 5 électroniques menant à la certification du PEI. Ceux qui ne feront pas n'auront pas à déboursier les frais.

		Les autres programmes particuliers sont maintenus sans changement	
Consultation des parents	20 juin	Discussion d'un processus de consultation pour le code vestimentaire	
Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves	Mai 2022	Consultation des élèves dans le cadre de la révision du code vestimentaire	La parole est aussi accordée aux élèves à chaque séance pour leur permettre de s'exprimer sur les activités et autres sujets dans la section « climat à l'école »
<b>Pouvoirs liés aux services extrascolaires</b>			
Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires) le sujet a été discuté dans le cadre du climat à l'école, pas d'approbation nécessaire.			
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme			Ne s'applique pas
<b>Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles</b>			
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale)	22-11-2022  14-03-2022	Acceptation de la vente du calendrier du PAV, transfert de fond de 1000\$ approuvé pour appareils électroniques Approbation de 2 transferts de fonds pour le voyage à Vancouver	Approbation aussi d'une sollicitation pour subvention pour le projet de réfection de la cour d'école
Adoption du budget annuel de l'établissement	20-06-2022	Approbation	Budget prévisionnel 2022-23
<b>Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)</b>	Durant la majorité des séances	Informations	Projet JM ma cour d'école (voir détails dans les autres sections)

Sujets traités	Dates (mois-année)	Actions réalisées (Ex. : adopté, approuvé consultation effectuée, etc.)	Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas. etc.)

### 2.3 Résultats obtenus

Le projet de cour d'école a rapidement progressé et la construction est déjà amorcée.

Nous avons approuvé tous les documents nécessaires, les frais chargés aux parents ont été révisés pour s'assurer qu'ils sont conformes. Le code de vie a été approuvé et un travail pour moderniser le code vestimentaire de l'école est en cours. Nous avons participé et émis notre opinion sur plusieurs consultations du centre de services scolaire dont le calendrier, la politique santé et la politique culturelle.

